## 普货业务网上办理操作指南

(企业/个人普货运输经营许可;车辆新办道路运输证;车辆道路运输证迁入、迁出、过户)

## 1. 用电脑登陆浏览器输入网址

http://ysgl. jtyst. jl. gov. cn/yzqyd/index. jsp(互联网+道路 运政经营者自助端)。

- 2. 点击注册(注册成功后一定要记住账号、密码、企业编码!!)
- 3. 注册以后返回重新登陆。
- 4. 点击左侧权限申请后, 再点击右侧确认协议。



- 5. 选择点击货运,填写基本信息,点击信息验证,权限开通。
- 6. 再次退出重新登陆,即可自助提交材料办理相应业务。
- 7. 如已经有账号, 跳过 2-6 步骤, 直接按照办理的业务上传材料即可。
- 8. 自助端首页"办事指南"有相关业务及自助端使用方法,"下载中心"有相关业务表格下载。



如有系统使用问题可加企业应用群 (有技术支持)

QQ 群号: 323926398

- 9. 审批结果查看:登陆自助端,显示"审核已通过"表示业务已经办结,可以自行查看、下载、保存、打印电子证照。如果显示"不予受理",查看原因后重新上传即可。
- 10. 如无法查看电子证照:点击右上角"下载中心",下载电子证书驱动软件。



## 办理普货业务需要上传材料如下:

## 注意: 所有材料上传之前需要重命名, 示例:

→ 收缴材料					
序号	材料名称	必需	□纸质	电子档	己有附件
1	道路货物运输经营申请表	是		<b>✓</b>	申请表.jpg <u>下载 预览 删除</u>
2	负责人身份证明,经办人的身份证明和委托书	是		~	身份证.jpg 下载 预览 删除
3	安全生产管理制度文本	是		V	制度.jpg <u>下载 预览 删除</u> 制度1.jpg <u>下载 预览 删除</u>
4	应提供已购置车辆的机动车辆行驶证、机动车综合性能检测报告单和车辆技术等级评定表,机动车登记证书、车辆综合性能检测合格证明以及车辆燃料消耗量达标车型参数及配置核直表,重型货车应提供安装符合要求的卫星定位系统说明;	是		1	行车证.jpg 下载 预览 删除 行车证1.jpg 下载 预览 删除
5	聘用或拟聘用驾驶员的机动车驾驶证、从业资格证及其复印件	是		<b>✓</b>	上岗证1.jpg 下载 预览 删除
6	法律、法规规定的其它材料	是		~	大绿本.jpg 下载 预览 删除
7	企业名称预先核准通知书(或工商营业执照)	是		<b>✓</b>	营业执照.jpg 下载 预览 删除

- 新办许可:工商执照、行驶证正反面、大绿本、身份证、驾驶证、上岗证、安全管理制度正反面(需签字/盖章)、核对表(需签字/盖章)、安检报告单(三张)。
- 2. 换许可: 工商执照、身份证、行驶证、旧许可。
- 3. 交易过户:工商执照、原道路运输证正副本、身份证、二手车发票、大绿本、行驶证正反面、安检报告单(三张)、核对表(需签字/盖章)。
- 4. 迁出: 原道路运输证正副本、身份证、二手车发票。
- 5. 省内迁入: 工商执照、身份证(车主或法人)、行驶证正反面、 大绿本、安检报告单(三张)、二手车发票、转籍单、核对表 (需签字/盖章)。
- **6. 换发道路运输证:** 原道路运输证正副本、身份证、行驶证正 反面。
- 7. 新办道路运输证(新车): 工商执照、身份证(车主或法人)、 行驶证正反面、大绿本、安检报告单(三张)、核查记录表、 出厂合格证、记录仪安装单、核对表(需签字/盖章)、从业资 格证和从业者身份证、轿运车另需外检签字单。

8. 新办道路运输证(外省转入): 工商执照、身份证、行驶证正 反面、大绿本、三检单(综检、安检、尾气)或吉林省内安检 报告单(三张)、二手车发票、外省转籍单、外省车辆营运档案、交通运输部状态查询结果截图(交通运输部微信公众号-信息-道路运政查询)、记录仪安装单、核对表(需签字/盖章)、从业资格证和从业者身份证、轿运车另需外检签字单。